

**HOTĂRÂREA NR. 2**  
**din 30 ianuarie 2014**

pentru aprobarea procedurii și criteriilor de acordare de scutiri la plata majorărilor de întârziere datorate de către persoanele fizice ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din indemnizații de șomaj sau ajutor social

Consiliul local al orașului Luduș întrunit în ședință ordinară de lucru, având în vedere Referatul Biroului Impozite și Taxe Locale cu nr. 15565 din 15 ianuarie 2014 prin care se motivează propunerea de aprobare a procedurii și criteriilor de acordarea de scutiri la plata majorărilor de întârziere aferente obligațiilor fiscale restante înregistrate la data de 31 decembrie a anului fiscal datorate de către persoanele fizice ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din indemnizații de șomaj sau ajutor social, precum și de Raportul de avizare al Comisiei de specialitate „Buget – Finanțe – Contabilitate și Fonduri Europene”;

Conform prevederilor art. 286, alin. 3 al Legii 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile art. 125, alin. 2, lit.d din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora autoritățile administrației publice locale pot acorda, pentru obligațiile bugetare restante pe care le administrează, înlesniri la plată constând în scutiri de majorări de întârziere;

În temeiul prevederilor art. 27 și art. 36, alin. (9) al prevederilor art. 45 (2), lit. c și art. 115, alin. 1, lit.b din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** – Se aprobă procedura de acordare a scutirilor la plata majorărilor de întârziere aferente obligațiilor fiscale restante înregistrate de către contribuabilii persoane fizice la data de 31 decembrie a anului fiscal, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** – Se aprobă criteriile ce vor sta la baza acordării scutirilor la plata majorărilor de întârziere aferente obligațiilor fiscale restante înregistrate de către contribuabilii persoane fizice, aflate în sold la data de 31 decembrie a anului fiscal, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3** – Prezenta hotărâre are drept obiect acordarea de scutiri la plata majorărilor de întârziere aferente obligațiilor fiscale datorate bugetului local de către persoanele fizice ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din indemnizații de șomaj sau ajutor social, în condițiile efectuării plății integrale a obligațiilor fiscale principale exigibile existente în sold la data de 31 decembrie a anului fiscal.

**Art. 4** – Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul orașului Luduș prin Biroul Impozite și Taxe Locale.

Un exemplar din prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului județul Mureș;
- Primarului orașului Luduș;
- Biroului Impozite și Taxe Locale;
- Spre afișare.

Președinte de ședință,  
Consilier local  
Puia Gețu Virgil



Contrasemnează,  
Secretar,  
Giurgea Eugenia

## PROCEDURA

de acordare de scutiri la plata majorărilor de întârziere aferente obligațiilor fiscale restante

**Art. 1** – Prezenta procedură, elaborată în condițiile prevăzute de art. 125, alin.3 din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se referă la acordarea de scutiri la plata majorărilor de întârziere aferente obligațiilor fiscale datorate bugetului local, neachitate la termenele scadente, de către persoanele fizice ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social.

**Art.2** – (1) Scutirea la plata majorărilor de întârziere aferente obligațiilor fiscale datorate se acordă numai pe baza cererii scrise pentru acordarea înlesnirilor la plată.

(2) Cererea de acordare a înlesnirilor la plată va cuprinde:

- elementele de identificare a contribuabilului;
- specificarea sumelor datorate la bugetul local, pentru care se solicită înlesnirea la plată;
- natura facilității fiscale solicitate ;
- perioada pentru care sunt datorate sumele.

**Art. 3.** (1) Cererea împreună cu documentele anexate acesteia se constituie într-un dosar care se depune de către solicitant la sediul Primăriei orașului Luduș.

(2) Documentele necesare acordării înlesnirilor la plată sunt:

- a) copie după actul de identitate al solicitantului ;
- b) copie după actul de proprietate și/sau extrasul de carte funciară al imobilului pentru care se solicită scutirea ;
- c) adeverință de la locul de muncă soț/soție, ultimul cupon de pensie sau șomaj, după caz;
- d) adeverință de venit pentru ceilalți membrii de familie cu vârsta peste 18 ani;
- e) declarație pe propria răspundere că solicitantul și ceilalți membrii ai familiei nu realizează venituri ocazionale;
- f) declarație pe propria răspundere că solicitantul și ceilalți membrii ai familiei nu mai dețin proprietăți imobiliare pe raza teritorială a altei unități administrative;
- g) adeverință de la Biroul Registrul Agricol din cadrul Primăriei orașului Luduș, din care să rezulte că nu deține în proprietate teren extravilan în suprafață mai mare de 1 hectar.
- h) dovada că nu are alte datorii la bugetul local în afara celor pentru care se solicită scutirea ;
- i) certificatul de atestare fiscală eliberat de Administrația Financiară a orașului Luduș din care să rezulte veniturile realizate;
- j) alte documente considerate utile pentru soluționarea cererii.

(3) În cazul solicitanților cărora li s-a întocmit proces – verbal de constatare a contravenției, la care nu există posibilitatea executării silite, pentru a beneficia de scutirea la plată, aceștia trebuie să prezinte următoarele documente:

- a) dovada solicitării înlocuirii amenzii cu sancțiunea prestării unei activități în folosul comunității în condițiile legii ;
- b) dovada prestării acestei activități în folosul comunității, după primirea sentinței de executare pronunțată de instanța în circumscripția căreia s-a săvârșit contravenția.

**Art.4** – Dosarul complet, verificat de șeful compartimentului de specialitate, împreună cu propunerea de soluționare a cererii de acordare a înlesnirilor la plată, fundamentată pe baza criteriilor de acordare de înlesniri la plată, vor fi înaintate primarului în vederea inițierii proiectului de hotărâre.

**Art.5** – Consiliul local va adopta hotărâri de aprobare sau respingere a cererii de acordare de înlesniri la plată.

**Art.6** – Solicitantul de înlesniri la plată va fi înștiințat în scris despre hotărârea consiliului local, în termen de 5 zile lucrătoare de la data adoptării acesteia.

**Art.7** – Termenul de soluționare a cererii de acordare de înlesniri la plată este de 30 de zile lucrătoare de la data înregistrării acesteia la Primăria orașului Luduș.

**Art.8** – (1) Dosarul privind cererea de acordare de înlesniri la plată se clasează dacă acesta nu cuprinde toate elementele prevăzute la art.2 și art. 3 al prezentei proceduri.

(2) Motivele ce stau la baza clasării vor fi comunicate în scris solicitantului, în termen de 5 zile de la data clasării.

**Art.9** – Persoanele fizice beneficiare ale înlesnirilor la plată prevăzute la art.3, alin. (3) din prezenta procedură, au obligația prezentării de îndată a dovezii prestării de activități în folosul comunității stabilite de instanțele de judecată;

**Art.10** – Neîndeplinirea cerințelor prevăzute de art. 9, atrage după sine anularea înlesnirilor la plată aprobate conform art.5 din prezenta procedură.

VIZAT SPRE NESCHIMBARE  
SECRETAR

**CRITERIILE**

de acordare a înlesnirilor la plată

Persoanele fizice care solicită acordarea de înlesniri la plata majorărilor de întârziere aferente obligațiilor fiscale datorate bugetului local, ce fac obiectul prezentei hotărâri, trebuie să se încadreze în următoarele criterii de eligibilitate:

1. Să aibă venituri lunare, pe membru de familie, mai mici decât salariul minim brut pe țară ori acestea constau în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social;
2. Să nu dețină în proprietate mijloace de transport;
3. Să nu dețină în proprietate terenuri agricole în suprafață mai mare de 1 hectar.

VIZAT SPRE NESCHIMBARE  
SECRETAR