

HOTĂRÂREA nr. 55

din 26 mai 2022

pentru aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al orașului Luduș, pentru anul 2022

Consiliul Local al orașului Luduș, întrunit în ședința ordinară de lucru,

Având în vedere :

Referatul de aprobare nr. 19756/01.03.2022 al Primarului orașului Luduș,

Raportul de specialitate al Direcției de Asistență Socială nr.19759/01.03.2022, prin care se propune aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al orașului Luduș pentru anul 2022,

Luând în considerare rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate „Buget, Finanțe, Contabilitate și Fonduri Europene”, „Învățământ, Cultură, Sănătate, Sport, Agrement, Culte și Protecție socială”, și „Juridică. Apărarea drepturilor omului.Ordine Publică și Relația cu cetățenii”,

În conformitate cu prevederile:

- art. 112, alin. (3), lit. b), lit. k), art. 118, alin. (1), alin. (2), alin (3) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 3 alin. alin. (2) , lit b) din anexa 2 la H.G 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/ consiliul local/Consiliul General al Municipiului București;
- HCL nr. 179/15.12.2020 privind aprobarea strategiei de dezvoltare locală a orașului Luduș pentru perioada 2021-2027;
- HCL nr.189/29.10.2019 privind Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul orașului Luduș pentru perioada 2020-2025;
- art.7 din Legea nr. 52/2003 privind transparență decizională în administrația publică, republicată.

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (14), art. 139, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. "a" din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al orașului Luduș, pentru anul 2022, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinirea a prezentei hotărâri se încredințează Primarul orașului Luduș, prin Direcția de Asistență Socială.

Un exemplar din prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului- Județul Mureș;
- Primarului orașului Luduș;
- Direcției de Asistență Socială;
- Spre afișare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier Stan Emil-Alecu**



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL al U.A.T.
Jr.GIURGEA EUGENIA**



Hotărârea nr.55 din 25 mai 2022 a fost adoptată cu un număr de 14 voturi pentru.

**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE
PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL CONSILIULUI LOCAL AL
ORAȘULUI LUDUȘ PENTRU ANUL 2022**

CAPITOLUL I.

DATE PRIVIND ADMINISTRAREA, ÎNFIINȚAREA, OBIECTIVELE ȘI FINANȚAREA SERVICIILOR SOCIALE.

Având în vedere :

1.Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale în județul Mureș, în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului și a persoanelor adulte cu handicap sau aflate la nevoie pentru perioada 2021-2030, aprobată prin HCJ Mureș nr.145/27.08.2020, precum și Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Mureș, pe anul 2021 aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr. 7 din 26.01.2022

Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale a orașului Luduș, pentru perioada 2020-2025 –aprobată prin HCL nr.189/2019 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul orașului Luduș, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune :

Obiectiv 1. Consolidarea și extinderea capacității locale de dezvoltare socială prin :

- Extinderea și organizarea serviciilor furnizorului public de asistență socială din orașul Luduș;
- Asigurarea formării profesionale a personalului de specialitate;
- Promovarea colaborării active între toți factorii implicați în domeniul social (încheiere convenții de parteneriat);
- Dezvoltarea campaniilor de informare în comunitate în parteneriat cu instituțiile publice și private — învațământ, sănătate, ocupare etc.

Obiectiv 2. Dezvoltarea unor servicii sociale integrate proiectate și furnizate adecvat, adaptate nevoilor tuturor categoriilor de grupuri vulnerabile.

1. Dezvoltarea activității de evaluare și monitorizare a tuturor copiilor aflați în situație de dificultate - la risc de abuz, neglijare, exploatare, etc, inclusiv copiii cu părinții plecați la muncă în străinătate, cf. HG 691/2015.
2. Crearea serviciilor de tip centre de zi pentru copii și vârstnici vulnerabili.
3. Intervenții în comunitate în vederea prevenirii violenței domestice.
4. Acțiuni de prevenire și intervenție în echipe multidisciplinare pentru sprijinirea mamelor minore.
5. Dezvoltarea unui sistem integrat de susținere a persoanelor marginalizate social, în vederea incluziunii sociale .
6. Dezvoltarea serviciilor la domiciliu pentru grupurile vulnerabile.

Obiectiv 3. Creșterea accesului și participării la educație și învățare pe tot parcursul vieții a copiilor și adulților din grupuri vulnerabile.

1. Educație și incluziune socială pentru grupurile vulnerabile

VIZAT ȘTIȘI NEȘTIȘI
SECRETAR

2. Sprijinirea copiilor cu CES în vederea incluziunii sociale și educaționale optime.
3. Dezvoltarea unui serviciu de educație, consiliere și sprijin pentru părinți.
4. Educație timpurie -servicii de suport

Obiectiv 4. Promovarea activităților de asistență socială în comunitate, prin:

- Realizarea unor campanii de informare în comunitate;
 - Realizarea și distribuirea de materiale informative pe teme de asistență socială;
 - Promovarea unei imagini pozitive a beneficiarilor serviciilor sociale furnizate de către instituția noastră;
 - Responsabilizarea comunității cu privire la problematica socială și conceperea unor programe în acest sens;
 - Implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate;
 - Organizarea unor evenimente publice de promovare a serviciilor, respectiv Nunta de Aur și Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice;
 - **Strategia de dezvoltare locală a orașului Luduș pentru perioada 2021-2027 aprobată prin HCL nr. 179/15.12.2020.**
- 2. Strategii naționale :**

Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2018-2021, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 365/2018.

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

1. Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice
2. Dezvoltarea unor măsuri adecvate de sprijin și protecție pentru victime
3. Prevenirea violenței domestice și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale
4. Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice

3. Programe de interes național aprobat prin :

- Hotărârea Guvernului nr. 193/2018 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități "Înfințarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități", cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 427/2018 privind aprobarea programului de interes național "Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente" și a programului de interes național "Creșterea capacității serviciilor publice de asistență socială din unele unități administrativ-teritoriale".

4. Acordul de cooperare/parteneriat² nr. - /-, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. -/-;

VIATA SIPIIL NESOCUMBARA

SECRETAR

5. Procesul-verbal nr. 19667/28.02.2022 consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizată cu următorii/următoarele furnizori publici și privați/asociații profesionale și organizații reprezentative ale beneficiarilor

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Luduș cuprinde:

1. *Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;*
2. *Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;*
3. *Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.*

Capitolul I - Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

A. SERVICIILE SOCIALE EXISTENTE LA NIVEL LOCAL:



x	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	8810ID-I	Centru servicii la domiciliu pentru persoane vârstnice, DAS Luduș	30	36%	320000	-	-	-	-
2	8790 CR-D-II	Centrul de Recuperare și Rehabilitare Neuropsihiatrică Luduș, DGASPC Mureș	108	100%	-	X			
3	8790 SF-C	Serviciu de îngrijire de tip familial DGASPC Mureș	600 persoane /familii de palsament și 600 beneficiari copii/tineri cu măsură de protecție	90%	-	X			

SECRETAR GENERAL

SECRETAR

4	8790-SF-C	Asistenți Maternali Profesioniști, DGASPC Mureș	dintre care 14 copii sunt plasați la 10 familii /persoane cu domiciliul în orașul Luduș	72%	-	X							
5	8891 CZ-C-II	Centrul de zi pentru copii „Sf. Mina” Luduș, Asociația Filantropia Ortodoxă Alba-Iulia, Filiala Luduș	640 beneficiari la 320 AMP, dintre care 30 AMP domiciliază în orașul Luduș și îngrijesc 70 copii	25%	-	-							24000
TOTAL													

B. SERVICII SOCIALE PROPUSE SPRE A FI ÎNFINȚATE:

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesara	Capacitate clădire/spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservite)	Bugete estimate						Justificare		
						Buget local	Buget județean	Buget de finanțare, stat	Contribuții persoane pentru a fi înființate:	Bugete estimate pentru serviciile	Bugete estimate pentru a fi înființate:		Alle surse	
 SECRETAR 														

Serviciu de asistență comunitară, DAS, Luduș	8899CZ-PN-V	Persoane care se află în situații de dificultate sau fac parte dintr-un grup vulnerabil	50	-	16 mp	4	300000	-	-	-	Scopul înființării acestui serviciu este de a identifica nevoile sociale individuale, familiale și de grup, informare despre drepturi și obligații, de consiliere, de consfățuire și sensibilizare socială, de sprijin în vederea menținerii în comunitate a persoanelor în dificultate și orice alte măsuri sau acțiuni care au drept scop prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate ori vulnerabilitate, care au drept scop prevenirea sau excluderea socială.
Centru de primire în regim de urgență, DAS, Luduș	8790CR-VD-I	victime ale violenței în familie	10	-	70 mp	4	170000	-	-	-	Accesare fonduri nerambursabile, granturi, etc.
Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii, DAS, Luduș	8899CZ-F-I	familii care se găsesc în situații de risc social	25	-	55 mp	8	130250	-	-	-	Accesare fonduri nerambursabile, granturi, etc.
Adăpost de noapte, DAS, Luduș	8790CR-PFA-II	Oameni ai străzii/agresori	5	5	75 mp	3	128875	-	-	-	Accesare fonduri nerambursabile, granturi, etc.

SECRETAR

Centru de zi pentru persoane adulte cu handicap, DAS Luduș	8899 CZ-D-I	Persoane adulte cu dizabilități	10	-	60 mp	3	254390	-	-	-	<p>concordanță cu nevoile individuale identificate în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excludere socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.</p> <p>Scopul serviciului creșterea calității vieții beneficiarilor prin formarea și consolidarea autonomiei personale și sociale, promovarea principiilor de coeziune și incluziune socială, prevenirea instituționalizării și marginalizării sociale precum și încurajarea implicării familiei în recuperarea și reintegrarea socială și profesională a beneficiarilor prin activități de informare, evaluare, integrare/reintegrare socială.</p>
Centru de tip respire, DAS Luduș	8730 CR-V-II	Persoane adulte cu dizabilități	10	10	-	10	520000	-	-	-	<p>Scopul serviciului social cu cazare pentru Persoane adulte cu dizabilități este de a asigura găzduire, îngrijire personală, hrană, îngrijire medicală primară, recuperare și reabilitare funcțională, activități de petrecere a timpului liber, asistență socială și psihologică, pe o perioadă determinată de timp, persoanelor adulte cu dizabilități care se află în imposibilitatea de a-și asigura singure activitățile de bază ale vieții zilnice, nu se pot gospodări</p> <p>Accesare fonduri nerambursabile, granturi, etc.</p>

VIZAT SI SIGNEZ SECRETARUL

SECRETARUL

și necesită asistență și îngrijire.

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul orașului Luduș în perioada 2020 -2025, aprobată prin HCL nr. 189/ 29 octombrie 2019, Primăria orașului Luduș prin Direcția de Asistență Socială își propune achiziționarea de *servicii sociale de tip:*

Nr. crt	Denumire serviciu social	Cod serviciu social	Număr beneficiari	Standard minim de cost/an în baza HG nr. 426/2020	Suma estimată, propusă a se aloca de la bugetul local (lei)
1	Centru de primire în regim de urgență	8790 CR-VD-I	2	26775 lei/an/beneficiar	6000

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare.

Prin HCL nr. 112/2021 s-au stabilit categoriile de servicii sociale pentru care se acordă subvenții, nivelul mediu lunar al subvenției, precum și categoriile de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială pentru care se acordă subvenții de la bugetul local al orașului Luduș

Nr. crt.	Cod serviciu social	Categorii de servicii sociale organizate	Servicii/activități principale	Nivelul mediu lunar al subvenției	Categorii de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială pentru care se acordă subvenții
SERVICII SOCIALE FĂRĂ CAZARE					
1	8891 CZ-C-II	Centre de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți	Consiliere psihosocială și suport emoțional, supraveghere, îngrijire, educare și dezvoltare timpurie, suport pentru dezvoltarea abilităților de viață independentă, socializare și petrecerea timpului liber,	100 lei/ persoană	1. Cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2. Cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii cantinelor sociale sau ai altor servicii de acordare a hranei, precum și pentru beneficiarii centrelor rezidențiale;

VIZAT ȘI ÎNREGISTRAT

SECRETAR

			reintegrare familială și comunitară, consiliere juridică, după caz, orientare vocațională, conștientizare și sensibilizare a populației, alte activități: masă și prepararea hranei calde, menaj, alte activități administrative, etc.		3. Cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport pentru centrele de zi, unitățile de îngrijiri la domiciliu și cantinele sociale; 4. Cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.
SERVICII SOCIALE CU CAZARE					
1	8790 CR-VD-I	Centre de primire în regim de urgență	Consiliere psihologică și suport emoțional, supraveghere, consiliere juridică, educare, reintegrare familială și comunitară, cazare pe perioadă determinată sau cazare pe timp de noapte, masă, inclusiv preparare hrană caldă, după caz, menaj, curățenie alte activități, după caz: îngrijiri medicale curente asigurate de asistente medicale, inserție/reinserție socială, terapie ocupațională, consiliere și informare, orientare vocațională, pază, alte activități administrative etc.	250 lei/beneficiar	1. Cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar; 2. Cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii cantinelor sociale sau ai altor servicii de acordare a hranei, precum și pentru beneficiarii centrelor rezidențiale; 3. Cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport pentru centrele de zi, unitățile de îngrijiri la domiciliu și cantinele sociale; Cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.

În anul 2021 pentru anul 2022 Nu se vor acorda subvenții asociațiilor și fundațiilor care administrează unități de asistență socială, deoarece nu fost solicitări.

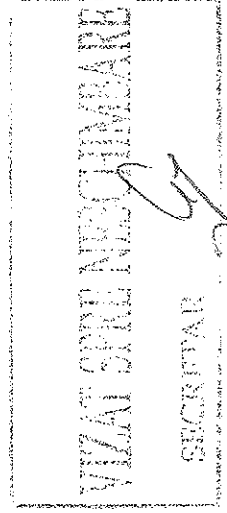
ADMINISTRATOR
SECRETAR

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr.797/2017

I. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina de internet/se afișează la sediul direcției de asistență socială:

Categorია de informații	Modalitatea în care se asigură informarea și frecvența cu care se actualizează
<p>a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul orașului Luduș pentru perioada 2020-2025 –aprobată prin HCL nr.189/2019</p>	<p>Este publicată pe site-ul instituției www.ludus.ro</p>
<p>b. Planul anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local aprobat prin Hotărâre a Consiliului Local</p>	<p>Este publicat pe site-ul instituției www.ludus.ro Anual</p>
<p>c. Activitatea proprie și serviciile din cadrul Direcției de Asistență Socială respectiv formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. – se actualizează lunar și se publică pe site-ul www.ludus.ro</p>	<p>Se publică pe site-ul instituției www.ludus.ro și se actualizează lunar/când apar modificări</p>
<p>d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:</p>	<p>Se publică pe site-ul instituției www.ludus.ro și se actualizează lunar și/sau când apar modificări</p>



	(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual;	
e) Informațiile privind serviciile sociale care funcționează în cadrul DAS Luduș		Se publică pe site-ul instituției www.ludus.ro și se actualizează cel puțin trimestrial sau atunci când apar modificări.

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi:
 - comunicate în presa locală, publicare pe site-ul instituției www.ludus.ro, afișare la sediul instituției – ori de câte ori se impune.
3. Telefonul verde: nu este cazul
4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de direcția de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.

<i>Nr crt</i>	<i>Campania</i>	<i>Obiective</i>	<i>Perioada în care se va desfășura campania</i>	<i>Responsabili organizare campanie</i>
1	Campanie de informare privind acordarea beneficiilor și serviciilor de asistență socială	Creșterea gradului de cunoaștere și de acces la beneficiile de asistență socială și accesarea serviciilor sociale	Mai 2022 Septembrie 2022	Compartiment Beneficii de asistență socială și protecția copilului Compartiment Centru servicii la domiciliu pentru persoane vârstnice

VIZAT ȘI SEMNAT ÎN NUMĂRUL
SECRETARIAT

2	Campania de promovare a drepturilor copilului privind îngrijirea și educarea copiilor	Sensibilizarea comunității pentru asigurarea respectării drepturilor copiilor, îngrijirea și educarea copiilor	Iunie 2022	Compartment Beneficii de asistență socială și protecția copilului
3	Campanie de informare privind prevenirea violenței domestice	Informare și sensibilizare a populației privind prevenirea și combaterea violenței domestice	Noiembrie 2022	Compartment Intervenție în situații de urgență, prevenire, marginalizare socială, strategii și incluziune socială
4	Campanie de informare cu privire la serviciile sociale furnizate de Direcția de Asistență Socială Luduș	Cresterea gradului de cunoaștere și de acces la serviciile sociale furnizate de Direcția de Asistență Socială	Septembrie 2022	Comp. Centru servicii la domiciliu pentru persoane vârstnice

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială:

- Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice – promovarea drepturilor persoanelor de vârstă atreia, prin încurajarea de a participa activ la viața economică, politică, socială și culturală, dar și pentru promovarea unei imagini pozitive a îmbătrânirii, lipsa de discriminare, prin incluziune asocială;
- Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități – sensibilizarea comunității asupra problemelor cu care se confruntă persoana cu dizabilități.

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc. ;
 Întâlniri de lucru cu furnizorii de servicii sociale din orașul Luduș, pentru prevenirea și intervenția în cazul situațiilor problematice privind persoanele vulnerabile - ori de câte ori se impune.

7. Activități de informare și consiliere realizate prin direcția de asistență socială, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.
 a) Sensibilizarea populației cu privire la: sănătatea membrilor comunității, prevenirea și combaterea bolilor transmisibile, prevenirea și combaterea consumului de alcool, droguri, tutun, prevenirea și combaterea comportamentelor anti-sociale.

8. Mesaje de interes public transmise prin presă

- informare campanie de distribuire a alimentelor prin Programul Operațional Ajutorarea Personalor Dezavantajate
- informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței;
- informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate ;

VIZAT ȘI SEMNAT

SECRETAR

- orice modificare legislativă de interes public.

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodică a personalului

care lucrează în domeniul serviciilor sociale

I. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din cadrul DAS Luduș:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Funcționar public	4	2000 lei
Personal contractual	1	500 lei

b) cursuri de calificare:

	Nr. De persoane	Buget estimat
-	-	-

c) sesiuni de instruire pentru:

c.i.	Personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate	Nr. de persoane	Buget estimat
		1	1000 lei

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc. - *nu este cazul*

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național:

Participarea personalului din cadrul Direcției de Asistență Socială în cadrul proiectului „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”

VIZAT ȘTIINȚIFIC
SECRETAR

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

- a) pentru asistenți sociali: nr. _____ - _____; buget estimate _____ - _____;
- b) pentru psihologi: nr. _____ - _____; buget estimate _____ - _____;
- c) etc.

