

**ROMÂNIA**  
**JUDETUL MUREȘ**  
**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI LUDUȘ**

B-dul 1 Decembrie 1918, Nr.26, Ludus, Cod 545200; Telefon (centrala): 0265 411716

**PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. \_\_\_\_\_**

din \_\_\_\_\_

privind aprobarea **Regulamentul de Eliberare a Avizului pentru desfășurarea de activități temporare pe domeniul public și privat al orașului Luduș**

Consiliul local Luduș, întrunit în ședință ordinară de lucru, Analizând expunerea de motive nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, întocmit de Serviciul Arhitectură, Urbanism, Amenajarea Teritoriului - Compartimentul Avizări, Autorizări și Control Comercial privind, **Regulamentul de Eliberare a Avizului pentru desfășurarea de activități temporare pe domeniul public și privat al orașului Luduș** precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate „Administrația Domeniului Public și Privat și Administrație Publică Locală” și „Juridică”

Având în vedere prevederile O.G.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, aprobată cu modificări și completări prin Legea 650/2002, H.G.nr.333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G.99/2000, Legea 12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite republicată cu modificările ulterioare, Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, Legea 571/2003 privind Codul fiscal, Legea 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială a ordinii și liniștii publice, republicată cu modificările ulterioare, Legii 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, Legii 319/2006, a securității și sănătății în muncă, Legii 265/2006, privind protecția mediului, Legii 150/2004 privind siguranța alimentelor și Legii 215/2004 privind organizarea activității veterinare, Legii 359/2004, Legii 98/1994, O.M.S 117/2002

În temeiul art.36 alin.1., alin.2 lit.b, alin.4 lit.e, alin 9 și art.45 (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** Se aprobă **Regulamentul de Eliberare a Avizului pentru desfășurarea de activități temporare pe domeniul public și privat al orașului Luduș**, în forma prezentată în anexa ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Agenții economici care desfășoară în prezent activități pe domeniul public și privat al orașului Luduș au obligația să solicite eliberarea avizului pentru temporară a domeniului public și privat în termen de 30 de zile de la data adoptării prezentului regulament de funcționare și de fiecare dată, înainte de debutul activității respective.

**Art. 3.** Primarul Orașului Luduș, va asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri, prin Compartimentul Avizări și Control Activități Comerciale.

**INITIATOR,**  
**PRIMARUL ORAȘULUI LUDUȘ**  
**MOLDOVAN IOAN CRISTIAN**





# PRIMĂRIA ORAȘULUI LUDUȘ

B-dul 1 Decembrie 1918, nr.26, cod 545200, telefon 0265 411716, fax 0265 413402

www.ludus.ro, ludus@cjmures.ro

Serviciul Arhitectură, Urbanism , Amenajarea Teritoriului - Compartimentul Avizări, Autorizări și Control Comercial  
Nr. 27732/17.09.2012

**APROB,  
PRIMAR  
MOLDOVAN IOAN CRISTIAN**

## REFERAT

Având în vedere prevederile O.G. nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.650/2002, H.G.nr.333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G.nr.99/2000, Legea nr.12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite republicată cu modificările ulterioare, Hotărâre nr. 661/2001 privind procedura de eliberare a certificatului de producător, Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, Legea 571/2003 privind Codul fiscal, Legea nr.61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată cu modificările ulterioare, Legii nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, Legii nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă, Legii 265/2006 privind protecția mediului, Legii 150/2004 privind siguranța alimentelor și Legii 215/2004 privind organizarea activității veterinare, Legii nr.359/2004, Legii nr.98/1994, O.M.S nr.117/2002 .

Prin OG.nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.650/2002, cât și prin HG nr.348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, s-au stabilit principiile generale privind desfășurarea activității comerciale, urmărindu-se totodată dezvoltarea echilibrată a rețelei de distribuție a produselor și serviciilor de piață având ca fundament respectarea principiilor liberei concurențe , protecției vieții sănătății, mediului , securității și intereselor economice ale consumatorilor .

În virtutea principiului autonomiei locale consacrată de art.2 alin.1 coroborat cu prevederile art.4 și art.27 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală republicată , autoritățile administrației publice locale au dreptul să realizeze un control cu privire la modalitatea în care unii comercianți înțeleg să desfășoare activități de comerț cu încălcarea principiilor generate de organizarea și amenajarea teritoriului , a programelor de dezvoltare economico-sociale , urmărindu-se în nici un caz instituirea unei proceduri paralele de înregistrare a comercianților , ci doar o procedură unitară prin care să se stabilească desfășurarea unor acte și fapte de comerț care să asigure libertatea activității comerciale și care să încurajeze totodată libera inițiativă .

Având în vedere dispozițiile art.36 alin.1, alin 2 lit.b, alin.4 lit.e coroborat cu prevederile art.36 alin. 9, din din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală republicată.

Este oportună elaborarea unei hotărâri de consiliu prin care să se aprobe eliberarea Avizului pentru desfășurarea de activități temporare pe domeniul public și privat al orașului Luduș sau al cetățeanului precum aprobarea regulamentul de eliberare al acestuia.

Întocmit ,  
Inspector  
Ing.Ersilia Nistor

# Regulamentul de Eliberare a Avizului pentru desfășurarea de activități temporare pe domeniul public și privat al orașului Luduș

## CAPITOLUL I

### A. Obiectul și sfera de aplicare

**Art.1** Prin prezentul regulament se stabilesc regulile generale de exercitare a formelor specifice comerț cu amănuntul și prestări de servicii în zone publice precum și cerințele minime de dotare necesare realizării acestor activități.

**Art.2.** În sensul prezentului regulament, prin comerț în unele zone publice se înțelege activitatea de comercializare a produselor și serviciilor, desfășurată permanent sau sezonier în târguri, piețe, pasaje publice, drumuri publice și străzi sau în orice zonă de altă natură destinată folosinței publice, cu excepția celor administrate special.

**Art.3.** Scopul reglementării comerțului în zone publice este de a crea un cadru de desfășurare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață, care să respecte principiile concurenței loiale, de protejare a vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor, precum și a mediului.

**Art.4.** Agenții economici care desfășoară în prezent activități pe domeniul public și privat al orașului Luduș sau al cetățeanului au obligația să solicite eliberarea avizului pentru desfășurarea activității temporare respective pe domeniului public și privat, în termen de 30 de zile de la data adoptării prezentului regulament de funcționare și de fiecare dată, înainte de debutul activității respective.

### B. Definirea unor termeni

**Art.5.** În înțelesul prezentului regulament, termenii și noțiunile de mai jos se definesc după cum urmează:

a) *Aviz* - actul administrativ emis de către Primarul orașului Luduș, prin care se reglementează desfășurarea activităților temporare pe domeniul public și privat al orașului Luduș;

a) *Domeniul public al unităților administrativ-teritoriale* - totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau interes public local ori județean, declarate ca atare prin hotărâre a consiliilor locale și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau interes public național;

b) *Domeniul privat al unităților administrativ-teritoriale* - totalitatea bunurilor mobile și imobile, altele decât cele prevăzute la lit. a), intrate în proprietatea unităților administrativ-teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege și care nu fac parte din domeniul public al acestora;

d) *Vânzările în afara spațiilor comerciale* - sunt acele vânzări directe realizate de comercianți în timpul unei deplasări organizate de comerciant în afara spațiilor sale comerciale, în timpul unei vizite efectuate de comerciant, dacă aceasta nu a avut loc la solicitarea expresă a consumatorului, la locuința unui consumator, unde pot fi încheiate contracte și cu alte persoane prezente sai/și la locul de muncă al consumatorului sau în locul în care acesta se găsește, chiar temporar, pentru motive de lucru, studiu sau tratament precum și în orice alte locuri publice sau destinate publicului, în care comerciantul prezintă o ofertă pentru produsele sau serviciile pe care le furnizează, în vederea acceptării acesteia de către consumator.

Definițiile termenilor din alte acte normative în vigoare care privesc activitatea comercială se aplică și în cazul prezentului regulament.

## CAPITOLUL II

### A. CERINȚE ȘI CRITERII CE TREBUIESC ÎNDEPLINTE ÎN VEDEREA ELIBERĂRII A AVIZULUI PENTRU OCUPAREA TEMPORARĂ A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

**Art.6.** (1) Desfășurarea activităților economice în zone publice se desfășoară în structuri cu locație permanentă sau temporară, de către agenții economici (producători/comercianți), autorizați conform prevederilor legale.

(2) Exercițarea acestor activități în zonele publice este supusă acordului administrației publice locale cu respectarea regulamentelor proprii ale acestora și a planurilor de urbanism.

(3) Prevederile alin.(2) se aplică și în cazul transferului, mutării sau extinderii unui exercițiu economic, precum și în cazul modificărilor aduse structurii respective.

(4) Comerțul în pasaje publice, drumuri publice și străzi sau orice zonă de altă natură destinată folosinței publice, cu excepția celor administrate special, în alte condiții se realizează în baza strategiei de dezvoltare a orașului, adoptată de autoritățile administrației publice locale, care are în vedere dezvoltarea și animarea străzilor cu vad comercial, revitalizarea unor vaduri comercial.

(5) Autoritățile publice locale vor asigura pentru comerțul în aceste zone publice utilitățile necesare: apă, canal, electricitate, gaze.

(6) Strategia de dezvoltare a activității comerciale cu amănuntul în zonele publice prevăzută și stabilită de autoritățile publice locale, trebuie să corespundă următoarele cerințe:

- a) să satisfacă o nevoie stringentă a populației din zonă
- b) să nu afecteze circulația pietonală sau a mijloacelor de transport din aceste zone
- c) să nu polueze mediul
- d) să nu împiedice libera concurență
- e) să asigure concurența loială

(7) În spațiul din fața structurilor de vânzare cu sediu fix, este interzisă comercializarea cu produse similare de către alți comercianți, cu excepția administratorilor structurilor respective.

(8) Activitatea de comercializare în afara structurilor de vânzare, precum și de vânzare la distanță, sunt supuse autorizării administrației publice locale în a căror rază teritorială se află depozitul sau, în lipsa acestuia, sediul social al comerciantului.

**Art.7.** Ocuparea temporară a locurilor publice și private se autorizează în vederea desfășurării următoarelor activități:

- comerț de mic detaliu,
- comerț de întâmpinare,
- depozitare,
- activități de distracții populare, circuri, menajerii, agrement,
- spectacole, festivaluri, serbări câmpenești, manifestări cultural-artistice și sportive,
- campanii promoționale,
- amplasarea lustragiilor și a cantaragiilor

**Art.8.** Produsele care pot fi comercializate pe domeniul public și privat sunt următoarele:

a) **Comerț de mic detaliu:**

- ◆ cărți, reviste, ziare, vederi, loz-în-plic, articole artizanale, antichități, articole foto, gablonzuri, tablouri, articole religioase, ochelari soare;

- ◆ produse alimentare preambalate, care nu necesită condiții speciale de păstrare;
- ◆ produse de panificație, patiserie, expuse în vitrine de protecție speciale;
- ◆ hot-dog, pop-corn(floricele de porumb), porumb fiert, vată de zahăr, înghețată, băuturi răcoritoare pe aparate tip, specializate;
- ◆ băuturi răcoritoare. înghețată din lăzi frigorifice, băuturi calde;
- ◆ flori, legume - fructe;
- ◆ produse nealimentare în condiții igienico-sanitare corespunzătoare;
- ◆ măștișoare, felicitări, sorcove și alte produse specifice sărbătorilor tradiționale;

**b) Comerț de întâmpinare** - constă în comercializarea, expunerea produselor din unitate, în fața propriilor unități.

## **B. Acte necesare obtinerii avizului pentru ocuparea temporară a domeniului public și privat**

**Art 9.** În funcție de activitatea ce urmează a fi avizată la cererea agentului economic pentru obținerea avizului de ocupare temporară a domeniului public și privat denumit în continuare AVIZ, se vor prezenta în copie următoarele documente:

### **(1) pentru comerț de mic detaliu**

- Cerere către domnul Primar;
- Certificat de înregistrare eliberat de ORC de pe lângă Tribunalul județului în care societatea comercială sau persoana fizică/asociația familială își are sediul social respectiv domiciliul
- Certificat constatator eliberat de ORC de pe lângă Tribunalul județului în care societatea comercială sau persoana fizică autorizată/intreprindere individuală/intreprindere familială își are sediul social respectiv domiciliul, pentru unitatea de bază
- C.I a reprezentantului legal al firmei solicitante
- Dovada achitării taxei pentru suprafața solicitată

### **(2) pentru campanii promoționale**

- Cerere către domnul Primar;
- Certificat de înregistrare eliberat de ORC de pe lângă Tribunalul județului în care societatea comercială sau persoana fizică/asociația familială își are sediul social respectiv domiciliul
- Certificat constatator eliberat de ORC de pe lângă Tribunalul județului în care societatea comercială sau persoana fizică autorizată/intreprindere individuală/intreprindere familială își are sediul social respectiv domiciliul, pentru unitatea de bază
- C.I a reprezentantului legal al firmei solicitante
- Dovada achitării taxei pentru suprafața solicitată

### **(3) pentru agrement**

- Cere către domnul Primar;
- Certificat de înregistrare eliberat de ORC de pe lângă Tribunalul județului în care societatea comercială sau persoana fizică/asociația familială își are sediul social respectiv domiciliul
- Certificat constatator eliberat de ORC de pe lângă Tribunalul județului în care societatea comercială sau persoana fizică/asociația familială/intreprindere individuală/intreprindere familială își are sediul social respectiv domiciliul, pentru unitatea de bază
- C.I a reprezentantului legal al firmei solicitante

- Dovada achitării taxei pentru suprafața solicitat

**(4) pentru circuri**

- Cerere către domnul Primar;
- Certificat de înregistrare eliberat de ORC de pe lângă Tribunalul județului în care societatea comercială sau persoana fizică/asociația familială își are sediul social respectiv domiciliul
- Certificat constatator eliberat de ORC de pe lângă Tribunalul județului în care societatea comercială sau persoana fizică autorizată/intreprindere individuală/intreprindere familială își are sediul social respectiv domiciliul, pentru unitatea de bază
- C.I a reprezentantului legal al firmei solicitante
- Dovada achitării taxei pentru suprafața solicitată

**(5) pentru manifestări cultural - artistice și sportive, serbări câmpenești, spectacole și alte asemenea**

- Cerere către domnul Primar.
- Certificat de înregistrare eliberat de ORC de pe lângă Tribunalul județului în care societatea comercială sau persoana fizică/asociația familială își are sediul social respectiv domiciliul
- Certificat constatator eliberat de ORC de pe lângă Tribunalul județului în care societatea comercială sau persoana fizică autorizată/intreprindere individuală/intreprindere familială își are sediul social respectiv domiciliul, pentru unitatea de bază
- C.I a reprezentantului legal al firmei solicitante
- Dovada achitării taxei pentru suprafața solicitată

**(6) pentru comerț de întâmpinare**

- Cerere către domnul Primar;
- Certificat de înregistrare eliberat de ORC de pe lângă Tribunalul județului în care societatea comercială sau persoana fizică/asociația familială își are sediul social respectiv domiciliul
- Certificat constatator eliberat de ORC de pe lângă Tribunalul județului în care societatea comercială sau persoana fizică/asociația familială/intreprindere individuală/intreprindere familială își are sediul social respectiv domiciliul, pentru unitatea de bază
- C.I a reprezentantului legal al firmei solicitante
- Dovada achitării taxei pentru suprafața solicitată

**(7) pentru vânzarea în afara spațiilor comerciale**

- Cerere către domnul Primar;
- Certificat de înregistrare eliberat de ORC de pe lângă Tribunalul județului în care societatea comercială sau persoana fizică/asociația familială își are sediul social respectiv domiciliul
- Certificat constatator eliberat de ORC de pe lângă Tribunalul județului în care societatea comercială sau persoana fizică/asociația familială/intreprindere individuală/intreprindere familială își are sediul social respectiv domiciliul, pentru unitatea de bază
- C.I pentru fiecare vânzător direct angajat în acest sistem de vânzare
- Documentele de proveniență a mărfurilor ce urmează a fi comercializate

## **C. PROCEDURA DE ELIBERARE A AVIZULUI PENTRU OCUPAREA TEMPORARĂ A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT**

**Art.10.** În vederea eliberării AVIZ-ului se stabilește următorul circuit al documentelor:

(1) Pentru obținerea AVIZ-ului, persoanele fizice autorizate, reprezentanții întreprinderilor individuale sau a întreprinderilor familiale precum și persoanele juridice interesate vor depune o cerere tip (conform cu Anexa 1), care însoțește documentația specifică fiecărui tip de activitate;

(2) Cererea împreună cu anexele se depun la Registratură, de unde, în urma repartizării, vor fi trimise la Compartimentul Avizări și Control Comerciale unde în urma verificării dosarului se va întocmi AVIZ-ul conform modelului prezentat în Anexa 2, ce face parte integrantă din prezentul regulament. Dacă condițiile de acordare nu sunt îndeplinite, se va comunica solicitantului motivul pentru care nu poate fi eliberat.

(3) După semnarea de către Primar a AVIZ-ului, acesta poate fi ridicat de către solicitant de la Compartimentul Avizări și Control Activități Comerciale, după înregistrarea lui într-un registru de evidență a avizelor.

**Art.11** AVIZ-ul va fi eliberat în termen de 24 ore de la solicitare, cu excepția comerțului în afara spațiilor comerciale- când se eliberează pe loc- (pentru documentatiile complete) și se eliberează de regulă pentru perioada și suprafața solicitată de către respectivul agent economic.

### **CAPITOLUL III**

#### **TAXE**

**Art.12.** (1) Cererea tip, imprimatul de Aviz precum și redactarea, vor fi puse la dispoziția utilizatorilor prin grija Compartimentului Avizări și Control Activități Comerciale contra sumei de 15 lei pentru anul 2012, cuantumul acestei sume urmând să fie aprobat anual prin Hotărâre de Consiliu Local .

(2) Taxa de eliberare a avizelor pentru vânzarea în afara spațiilor comerciale este de 20 lei/zi/vânzător.

**Art.13.** Taxele se achită anticipat la casieria Primăriei orașului Luduș sau prin ordin de plata în contul bugetului local, o copie a documentului de plata anexându-se la documentația existentă, la Compartimentul Avizări și Control Activități Comerciale .

**Art.14.** Taxa de eliberare a avizelor pentru ocuparea temporară a domeniului public și privat se va încasa pentru fiecare punct de lucru/spațiu solicitat de către un agent economic.

**Art.15.** Responsabilitatea încasării taxelor prevăzute mai sus revine Serviciului Economic din cadrul Primăriei orașului Luduș.

### **CAPITOLUL IV**

#### **SANCTIUNI**

**Art.16.** Constituie contravenții, și se sancționează după cum urmează :

- a) efectuarea de acte sau fapte de comerț de natura celor prevăzute în Codul comercial sau în alte legi, fără îndeplinirea condițiilor stabilite prin lege (inclusiv fără a deține Avizul emis de către Primarul

orașului Luduș în baza prezentului regulament ) se sancționează cu prestarea unei activități în folosul comunității sau cu amendă de la 1000 la 1500 lei ;

- b) vânzarea ambulantă a oricăror mărfuri în alte locuri decât cele autorizate de primăria orașului- se sancționează cu prestarea unei activități în folosul comunității sau cu amendă de la 1.000 la 1.500 lei ;

#### **Art.17. Suspendarea și Retragera avizului**

Constatarea contravenției prevăzute la art. 16 lit.a) și b) din prezentul regulament sau în cazul repetării contravențiilor constatate de organele de control prevăzute de lege, atrage după sine suspendarea activității sau după caz interzicerea acestora.

- a) Retragera avizelor sau autorizațiilor de către instituțiile care le-au emis, precum și a altor acte care au stat la baza eliberării avizului în condițiile prezentei hotărâri poate atrage suspendarea acestuia până la remedierea situației care a impus suspendarea.
- b) Desfășurarea activităților pentru care a fost eliberat avizul, cu încălcarea condițiilor prevăzute în acesta, poate atrage suspendarea până la remedierea situației care a impus suspendarea.
- c) Actul de suspendare poate fi atacat în condițiile Legii nr.554/2004 – Legea contenciosului administrativ, actualizată.
- d) În cazul în care se constată că pe perioada de suspendare sau după interzicerea activității agentul economic/producătorul agricol își continuă activitatea , limita minimă și maximă a amenzii prevăzute de art.16 din prezentul regulament se dublează iar veniturile realizate în perioada dintre data începerii suspendării sau interzicerii activității economice și momentul constatării contravenției se confiscă și se fac venit la bugetul de stat.

Direcția generală a Finanțelor Publice Mureș va fi notificată pentru începerea procedurii de confiscare a veniturilor realizate conform aliniatului precedent.

**Art.18.** Sancțiunile prevăzute la art.16 se pot aplica și persoanelor juridice, caz în care limitele minime și maxime ale amenzilor se dublează.

**Art. 19.(1)** Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor din prezentul regulament se face de către Primarul Orașului Luduș – prin corpul de control comercial, de către funcționarii din aparatul propriu de specialitate al consiliilor locale precum și de alte organe abilitate de lege în acest sens.

(2)Prevederile prezentului regulament referitoare la contravenții se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr.2/2001- privind regimul juridic al contravențiilor aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția art.28 și art.29.

**Art. 20.** În cazul în care persoanele sancționate contravențional nu s-au conformat în termen măsurilor dispuse prin Procesul Verbal de Constatare și Sancționare a Contravenției, autoritatea administrației publice locale va sesiza Instanțele Judecătorești.



ANEXA 1

CERERE

Societatea comercială / persoana fizică autorizată / asociația familială / întreprinderea individuală /
întreprinderea familială sub denumirea

având numărul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului/seria și numărul certificatului de producător
, codul unic de înregistrare
având sediul social în localitatea str.

nr .....bl .....sc.....,ap....., tel .....
Jud.....
reprezentată legal prin

domiciliat în localitatea.....str
nr.....,bl.....sc.....ap ..... tel
Jud.....identificat cu CI/BI. Seria.....,
nr. ....eliberat de ..... la data de ..... , CNP
.....

Solicit eliberarea AVIZULUI pentru desfășurarea activităților temporare pe domeniul public sau privat
al orașului/cetățeanului conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local nr. .... din .....
pentru activitatea cu caracter provizoriu : comerț de mic detaliu, comerț de întâmpinare, manifestare
culturală, circ, agrement, campanie promoțională, vânzare directă, prestare servicii,

pe terenul situat în Luduș;.....

suprafața ocupată cu mobilierul urban este de ..... m.p.

având ca obiect de activitate.....

Cod Caen (rev.2).....

și programul de lucru.....

puterea nominală estimată necesară.....kwh

amenajarea cu mobilier urban constă din .....

pe perioada cuprinsă între..... adică .....zile.

Data..... Semnătura (stampila).....

DOMNULUI PRIMAR AL ORAȘULUI LUDUȘ



## PRIMĂRIA ORAȘULUI LUDUȘ

B-dul 1 Decembrie 1918, nr.26, cod 545200, telefon 0265 411716, fax 0265 413402  
www.ludus.ro, ludus@cjmures.ro

### AVIZ

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

pentru desfășurarea de activități temporare pe domeniul public și privat al orașului Luduș

Ca urmare a cererii adresate de .....  
cu sediul în orașul..... Str.....nr.....bl.....sc..... Ap.....,  
având numărul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului ..... codul unic  
de înregistrare....., având sediul social în localitatea.....  
str.....Nr.....,bl.....sc.....,ap.....,tel.....Jud.....  
reprezentată legal prin....., domiciliat în localitatea.....  
str.....,nr.....,bloc.....sc.....ap.....tel.....Jud.....  
identificat prin CI/BI.,seria.....,nr..... având codul numeric personal.....  
În baza prevederilor Hotărârii Consiliului Local Luduș nr..... din.....

### **AVIZEAZĂ**

pentru activitatea cu caracter provizoriu.....

pe terenul situat în Luduș: .....

în suprafață maximă de..... m.p.

având ca obiect de activitate:.....

Cod Caen \_\_\_\_\_ și programul de lucru.....

**PRIMAR,**

MENTIUNI.....  
....

Prezentul aviz este valabil de la ..... până la .....

Taxa de eliberare a avizului în valoare de.....lei a fost achitată cu chitanța nr. ....din.....

Taxa de ocupare a locurilor publice în valoare de.....lei a fost achitată cu chitanța nr.....din .....

Avizarea poate fi retrasă, înaintea expirării termenului, urmată fiind de aplicarea sancțiunilor legale dacă nu se respectă

- mențiunile trecute pe aviz
- amplasamentul și suprafața aprobată.
- obiectul de activitate autorizat,
- tipul de amplasament aprobat.
- normele de estetică și igienă publică
- alte prevederi impuse de actele normative în vigoare

Avizul nu este transmisibil, aceasta dând drept de funcționare doar agentului economic/producătorului agricol avizat

Planul de amplasament face parte din prezentul aviz

### **Notă**

Pe durata valabilității prezentului aviz, aveți obligația să :

- respectați legislația privind protecția mediului, protecția muncii, normele igienico-sanitare și de sănătate publică, ale securității și sănătății în muncă, condițiile igienico-sanitar veterinare, a celor de pază contra incendiilor precum și respectarea reglementărilor specifice protecției consumatorului și a normele de calitate a produselor și serviciilor puse pe piață;
- să întrețineți curățenia amplasamentului și a zonei adiacente, la încheierea manifestării urmând să predați spațiul curat și în bune condiții;
- să respectați normele de comportare și bună vecinătate.