

**CONTRACT**  
**de prestare a serviciului de salubritate a localității Luduș**  
**Nr. 45 din 30.08.2017**

**CAPITOLUL I: Părțile contractante**

**Art. 1 U.A.T. ORAȘUL LUDUȘ**, cu sediul în localitatea Luduș bd. 1 Decembrie 1918, nr. 26, județul Mureș, codul unic de înregistrare 5669317, reprezentată de **dl. Moldovan Ioan-Cristian**, având funcția de **primar**, în calitate de **beneficiar (utilizator)**, pe de o parte,

și

**Asocierea S.C. Servicii Salubritate București S.A. – S.C. Sylevy Salubriserv S.R.L.**, reprezentată prin liderul asocierii desemnat - **S.C. Servicii Salubritate București S.A.**, cu sediul în București, Șos. București - Ploiești, nr. 17, sector 1, telefon 021/233.21.67, fax 021/203.89.53, e-mail [office@ssb.ro](mailto:office@ssb.ro), înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J40/3525/2000, cod fiscal RO 12900081, cont nr. RO89 BRMA 0720 0704 42300000, deschis la Banca Românească Sucursala Băneasa, cont nr. RO34 TREZ 7005 069X XX00 2948, Trezoreria Operativă a Municipiului București, reprezentată de **ec. Pascu Cristian**, având funcția de **director general**, în calitate de **prestator (operator)**, pe de altă parte,

au convenit să încheie prezentul contract de prestări de servicii de salubritate, în temeiul Legii nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare și în baza prevederilor hotărârii Consiliului Local nr. 128 din 29.08.2017, cu respectarea următoarelor clauze:

**CAPITOLUL II: Obiectul contractului**

**Art. 2** Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea serviciului de salubritate a orașului Luduș, respectiv activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.

**Art. 3** Operatorul va presta activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale și similare de la locuitorii, agenții economici și instituțiile publice de pe raza orașului Luduș, urmând să încheie contracte separate cu fiecare beneficiar al serviciului.

**Art. 4 (1) Prezentul contract s-a încheiat între operator și utilizator pe o durată 12 de luni, cu începere de la data de 03.10.2017.** În perioada de timp de la semnarea contractului și până la intrarea în vigoare a acestuia, operatorul va proceda la preluarea sectoarelor prin încheierea contractelor cu utilizatorii.

**(2)** Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

**a)** la intrarea în vigoare a contractului de delegare a gestiunii atribuit de către ADI ECOLECT MUREȘ pentru implementarea proiectului "Sistem integrat de gestionare a deșeurilor în județul Mureș", pentru activitățile de precolectare, colectare, transport, sortare, transfer a deșeurilor;

Data intrării în vigoare a contractului de delegare a gestiunii atribuit de ADI ECOLECT MUREȘ va fi notificată Orașului Luduș de către Asociație, în termen de 5 zile de la data încheierii contractului de delegare a gestiunii.

U.A.T. Orașul Luduș va transmite operatorului în termen de 5 zile de la data înștiințării primite de la ADI ECOLECT MUREȘ, notificarea de încetare a prezentului contract.

- b) prin acordul scris al părților;
- c) prin denunțare unilaterală de utilizator, cu un preaviz de 30 de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către operator;
- d) prin denunțare unilaterală de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii, cu acordul autorității administrației publice locale care va aplica începând cu data încetării contractului taxa de salubritate instituită conform prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- e) prin reziliere;
- f) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și/sau faliment al operatorului.

(3) Măsura rezilierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz adresat utilizatorului și se poate pune în aplicare după 15 zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către utilizator.

### **CAPITOLUL III: Drepturile și obligațiile operatorului**

**Art. 5** Operatorul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate sau contractate, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C;
- b) să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;
- c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări de servicii;
- d) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale sau a anexelor acestuia, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;
- e) să solicite autorității administrației publice locale acordul privind rezilierea contractului, considerarea utilizatorului ca fiind fără contract și obligarea acestuia la achitarea taxei speciale, instituită pentru astfel de cazuri;
- f) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

**Art. 6** Operatorul are următoarele obligații:

- a) să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor municipale, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- b) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;
- c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- d) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maximum 30 de zile;
- e) să actualizeze împreună cu autoritățile administrației publice locale evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări de servicii, în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;
- f) să presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;

**h)** să verifice integritatea recipientelor de colectare și să le înlocuiască în termen de maximum două zile de la constatare sau de la sesizarea primită în acest sens, dacă acestea nu mai asigură etanșeitatea;

**i)** să plătească penalizări în cuantum de 3% pe zi din valoarea facturii curente pentru:

1. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
2. prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contract;
3. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;
4. neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin contract;

**j)** să doteze punctele de colectare cu recipiente de colectare, prin amplasarea acestora în locurile special amenajate stabilite de autoritățile administrației publice locale, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, în cantități suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare necesară pentru intervalul dintre două ridicări consecutive;

**k)** să inscripționeze containerele și recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurile municipale, cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicarea de folie adezivă, conform prevederilor legale în vigoare;

**l)** să suplimenteze capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșeurile municipale în afara lor;

**m)** să inscripționeze recipientele de colectare a deșeurilor municipale, pentru a evita folosirea acestora fără drept, cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poate fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile;

**n)** să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;

**o)** să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stabilite;

**p)** să încarce întreaga cantitate de deșeurii, inclusiv deșeurile municipale amplasate lângă containerele de colectare, și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;

**q)** în cazul în care în/lângă containerele de colectare sunt depozitate și deșeurii din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt și despre suma suplimentară ce va fi facturată pentru colectarea acelor deșeurii;

**r)** să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru utilizator;

**s)** să spele și să dezinfecteze recipientele de colectare la 15 zile calendaristice în perioada 1 aprilie - 1 octombrie și la 30 de zile în restul perioadei din an;

**t)** să mențină în stare salubră punctele de colectare amplasate pe domeniul public și să asigure desfășurarea corespunzătoare a programelor de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, conform programelor aprobate de autoritatea administrației publice locale;

**u)** să aducă la cunoștința utilizatorilor modificările de tarif și alte informații necesare, prin adresă atașată facturii și prin afișare la utilizatori.

#### **CAPITOLUL IV: Drepturile și obligațiile utilizatorului serviciului**

**Art. 7** Utilizatorul serviciului are următoarele drepturi:

**a)** accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale, în condițiile contractului de prestare;

**b)** să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;

**c)** să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare,

calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

**d)** să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera activității de colectare a deșeurilor municipale și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului.

**e)** să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de colectare a deșeurilor municipale, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

**f)** să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

**g)** să se adreseze, individual ori colectiv prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;

**h)** să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;

**i)** să beneficieze, inclusiv la cererea sa, de tarif diferențiat, stimulatив pentru colectarea selectivă a deșeurilor municipale;

**j)** să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate.

**Art. 8** Utilizatorul serviciului are următoarele obligații:

**a)** să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate și clauzele contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale;

**b)** să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale;

**c)** să nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;

**d)** să comunice în scris operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea, modificarea numărului de persoane se comunică de către utilizator trimestrial, dacă este cazul;

**e)** să nu modifice amplasarea recipientelor destinate precollectării deșeurilor menajere;

**f)** să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precollectare, în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a utilizatorului;

**g)** să asigure preselectarea pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containere asigurate de operatorul serviciului de salubritate în acest scop;

**h)** să aplice măsuri privind deratizarea și dezinfecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;

**i)** să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

**j)** să execute operațiunea de precollectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare convenit de operator cu autoritățile administrației publice locale și stabilite prin contract. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă obligatoriu în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare destinat special în acest scop;

**k)** să primească, la cerere, de la operator pungi/saci de plastic pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile;

**l)** să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precolectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării, dacă acestea se află pe proprietatea lor;

**m)** să execute operațiunea de precolectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;

**n)** să nu introducă în recipientele de precolectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din îngrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

**o)** să asigure curățenia locurilor de parcare de reședință pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze activități de reparații, întreținere sau curățare a autovehiculelor, prin care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților;

**p)** să asigure accesul de la căile publice până la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheața, zăpada și poleiul.

## **CAPITOLUL V: Colectarea deșeurilor municipale, măsurarea prestației activității de colectare a deșeurilor municipale**

**Art. 9** Colectarea deșeurilor municipale se va face după cum urmează, identic pe tot parcursul anului:

Locul de amplasare a punctului de colectare	Zilele în care se va face colectarea	Intervalul orar
Str. Brândușei (asociații de proprietari/locatari)	L, M, M, J, V, S, D	6-14
Str. Independenței (asociații de proprietari/locatari)	L, M, M, J, V, S, D	6-14
Str. Zăvoiuului (asociații de proprietari/locatari)	L, M, M, J, V, S, D	6-14
Str. Viitorului (asociații de proprietari/locatari)	L, M, M, J, V, S, D	6-14
Str. Policlinicii bl. 1 și bl. 2 (asociații de proprietari/locatari)	L, M, M, J, V, S, D	6-14
Str. Ghiocelor, Str. Lăcrămioarei (asociații de proprietari/locatari)	L, M, M, J, V, S, D	6-14
Str. Bradului (asociații de proprietari/locatari)	L, M, M, J, V, S, D	6-14
Str. Rândunelelor (asociații de proprietari/locatari)	L, M, M, J, V, S, D	6-14
Gospodării individuale/agenți economici/instituții publice, străzile: Ghiocelor, Rândunelelor, Libertății, Zorilor, Liliacului, Uzinei de Apă, Rozelor, Dobrogei, Salcânilor, Nouă, Viorelelor, Castanilor, Răsăritului	luni	6-14
Gospodării individuale/agenți economici/instituții publice, străzile: Frăgarilor, Viilor, Dorului, Traian, Izvorului, Câmpului, M. Eminescu, Tâmplarilor, Sub Pădure, 8 Martie, cartier Roșiori	marți	6-14
Gospodării individuale/agenți economici/instituții publice, străzile: Republicii, Gh. Barițiu, Vânătorilor, Piața Unirii, Primăverii,	miercuri	6-14

Avram Iancu, Dealului, De Sus, Bujorilor, Mică, Grecilor, Bisericii, florilor, Oarba, Cioarga, Turzii, Amurgului, Lămâiței, Cinema, Aurel Vlaicu, Mărășești, Tineretului, Mureșului, Crângului, Plopilor		
Gospodării individuale/agenți economici/instituții publice, străzile: 1 Dec. 1918, Pieței, Crinului, Brândușei, Ciocârliei, Lalelelor, Dr. Sepsî Lajos, Aleea Parcului, Crinului, 1 Mai, Recoltei, Magnoliei, Topitoriei, Trandafirilor, Fabricii, cartier Gheja	joi	6-14
Gospodării individuale/agenți economici/instituții publice, străzile: Policlinicii, N. Grigorescu, Pajiștei, Brusturului, Mioriței, Grădinilor. Gării, Feroviarilor, Ioan Th. Olteanu, Pietrei, Ațintișului, Policlinicii, Ioan Vlăduțiu	vineri	6-14

## CAPITOLUL VI: Tarife, facturare și modalități de plată

**Art. 10 (1)** Operatorul va practica tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale, potrivit prevederilor legale în vigoare.

**(2)** Stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor se va face potrivit prevederilor legale.

**(3)** Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștință utilizatorilor cu minimum 15 zile înainte începerii perioadei de facturare.

**(4)** Tariful practicat pentru colectarea deșeurilor municipale la încheierea contractului este de:

- tarif perceput de la persoane fizice – 3,45 lei/persoană/lună la care se adaugă TVA
- tarif perceput de la persoane juridice (agenți economici, instituții publice și altele asemenea) – 37,87 lei/mc/lună la care se adaugă TVA.

**(5)** Tariful de depozitare a deșeurilor colectate și transportate, precum și taxa de mediu vor fi achitate din bugetul local.

**Art. 11 (1)** Facturarea se face lunar, în baza prețurilor și tarifelor aprobate și a cantităților efective determinate sau estimate potrivit prevederilor contractuale.

**(2)** Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui utilizator, cantitățile facturate, prețul/tarifal aplicat, inclusiv baza legală.

**Art. 12 (1)** Factura pentru prestarea serviciului de colectare a deșeurilor municipale se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Utilizatorii sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat, în termenul de scadență de 15 zile de la data primirii facturii; data emiterii facturii, data predării facturii, în cazul în care este transmisă prin delegat, și data scadenței se înscriu pe factură.

**(2)** Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:

- a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;
- b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
- c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși quantumul debitului și se constituie venit al operatorului.

**(3)** Nerespectarea de către utilizatori a condițiilor calitative și cantitative de depozitare, stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la plata unor penalități și despăgubiri pentru daunele provocate.

**Art. 13** Utilizatorii serviciului pot efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

- a) în numerar la casieria operatorului;
- b) cu ordin de plată;
- c) alte instrumente de plată convenite de părți.

**Art. 14** În funcție de modalitatea de plată, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

- a) data înscrisă pe chitanța emisă de casieria operatorului;
- b) data certificării plății de către unitatea bancară a utilizatorului pentru ordinele de plată;
- c) data certificată de operator pentru celelalte instrumente de plată legale.

**Art. 15** În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

**Art. 16** Facturile și documentele de plată se transmit de operator la adresa menționată de foiecarea utilizator în cadrul contractului.

### **CAPITOLUL VII: Răspunderea contractuală**

**Art. 17 (1)** Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor Codului civil, ale Codului comercial și ale celorlalte acte normative în vigoare.

**(2)** Părțile contractante pot include și daune-interese pentru neexecutarea totală sau parțială a contractului sub forma daunelor moratorii ori compensatorii.

**(3)** Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile de la efectuarea plății.

**(4)** Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 10 zile de la data primirii facturii.

### **CAPITOLUL VIII: Forța majoră**

**Art. 18 (1)** Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

**(2)** Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor acestuia.

**(3)** Dacă în termen de o lună de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să pretindă daune-interese.

### **CAPITOLUL IX: Litigii**

**Art. 19** Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

**Art. 20** În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești române competente.

### **CAPITOLUL X: Clauze speciale**

**Art.21 (1)** Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în quantum de 2% din valoarea fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea acestuia.

**(2)** Garanția trebuie să fie irevocabilă, se va constitui prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurari, în favoarea Orașului Ludus, și devine anexă la contract.

**(3)** Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare,

precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate precum și modul de calcul al prejudiciului.

**(4)** Beneficiarul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data încheierii prestării serviciilor care fac obiectul contractului, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

#### **CAPITOLUL XI: Dispoziții finale**

**Art. 22** În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, ale Codului civil, Codului comercial și ale altor acte normative incidente.

**Art. 23** Prezentul contract se poate modifica cu acordul părților, prin acte adiționale, în conformitate cu prevederile legale.

**Art. 24** Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și intră în vigoare la data de 03.10.2017.

**Beneficiar,**

**U.A.T. ORAȘUL LUDUȘ**

**Primar,**

**Moldovan Ioan-Cristian**

**Prestator,**

**Asocierea S.C. Servicii Salubritate  
București S.A. – S.C. Sylevy Salubriserv S.R.L.  
liderul asocierii desemnat  
S.C. Servicii Salubritate București S.A.**

**Director general,**

**ec. Pascu Cristian**

**Viza C.F.P.,  
Suciu Maria**

**Viza Oficiului Juridic,  
Precup Paul**



**Anexa nr. 1 la contractul de prestare a serviciului de salubritate a localității Luduș  
Nr. 45 din 30.08.2017**

**Indicatorii de performanță privind calitatea și cantitatea serviciului și modul de  
monitorizare și evaluare a îndeplinirii acestora**

<b>Nr. crt.</b>	<b>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ</b>	<b>NIVEL ACCEPTAT</b>
1.	Numărul de contracte încheiate cu utilizatorii (producători de deșeuri) raportat la numărul de solicitari, pe categorii de utilizatori	100%
2.	Numărul de contracte încheiate cu utilizatorii (producători de deșeuri) în mai puțin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării justificate din partea utilizatorului, raportat la numărul cererilor, pe categorii de utilizatori	80%
3.	Numărul de contracte cu utilizatorii modificate în mai puțin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării justificate din partea utilizatorului, raportat la numărul de cereri de modificare a clauzelor contractuale	80%
4.	Numărul de contracte modificate cu privire la îmbunătățirile parametrilor de calitate ai activității prestate raportat la numărul de cereri justificate de modificare a clauzelor contractuale, pe categorii de activitate	100%
5.	Numărul de containere/pubele/saci puse la dispoziție, în funcție de tipul de recipient, raportat la numărul de cereri justificate primite	100%
6.	Numărul de reclamații scrise la care operatorul a răspuns în 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numărul total de reclamații scrise	100%
7.	Numărul de reclamații scrise justificate raportat la numărul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori	15%
8.	Populația care beneficiază de colectare a deșeurilor raportat la populația stabilă totală la nivel de unitate administrativ-teritorială (%)	90%
9.	Cantitatea de deșeuri colectată raportată la cantitatea totală de deșeuri municipale colectate	100%
10.	Cantitatea de deșeuri reciclabile colectate separat (hârtie și carton, plastic, metale, sticlă) raportată la cantitatea totală de deșeuri municipale colectate	20%

Monitorizarea și evaluarea îndeplinirii indicatorilor se va realiza la sfârșitul fiecărui trimestru, de către împuterniciții părților contractante. Constatările se vor consemna într-un proces-verbal semnat de părți.

**Beneficiar,**

**U.A.T. ORAȘUL LUDUȘ**

**Primar,**

**Moldovan Ioan-Cristian**

**Prestator,**

**Asocierea S.C. Servicii Salubritate  
București S.A. – S.C. Sylevy Salubriserv S.R.L.  
liderul asocierii desemnat  
S.C. Servicii Salubritate București S.A.**

**Director general,  
ec. Pașcu Cristian**

**Viza C.F.P.,  
Suciu Maria**

**Viza Oficiului Juridic,  
Precup Paul**