

OBLIGAȚIA PĂRINȚILOR CARE INTENȚIONEAZĂ SĂ PLECE LA MUNCĂ ÎN STRĂINĂTATE

Conform prevederilor art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

1. Părintele care exercită singur autoritatea părintească sau la care locuiește copilul, care urmează să plece la muncă în străinătate, **are obligația de a notifica aceasta intenție Direcției de Asistență Socială de la domiciliul copilului, cu minimum 40 de zile înainte de a părăși țară.**
2. Legea prevede o sancțiune contravențională pentru părinți, pentru nerespectarea obligației de a notifica Direcției de Asistență Socială plecarea la muncă în străinătate.
3. Notificarea vă conține în mod obligatoriu, desemnarea persoanei care se ocupa de întreținerea copilului pe perioada absenței părinților sau tutorelui, după caz.
4. Confirmarea persoanei în întreținerea căreia vă rămâne copilul se efectuează de către instanță de tutela, în conformitate cu prevederile legale. După primirea hotărârii de delegare a autorității părintești, părintele sau persoana în grija căreia se afla copilul, va depune o copie a acesteia la sediul Direcției de Asistență Socială.
5. Aceste dispoziții sunt aplicabile și tutorelui, precum și în cazul în care ambii părinți urmează să plece la munca într-un alt stat.
6. Persoana desemnata să se ocupe de creșterea și îngrijirea copilului trebuie să facă parte din familia extinsă sau dintre rudele, altele decât cele de gradul III inclusiv, afinii, prietenii familiei ori ai familiei extinse a copilului față de care acesta a dezvoltat relații de atașament sau alături de care s-a bucurat de viața de familie, să aibă minimum 18 ani și să îndeplinească condițiile materiale și garanțiile morale necesare creșterii și îngrijirii unui copil.

Conform prevederilor art. 2 alin. (1) și alin. (2) din Anexa 1 la HG 691/2015:

7. Direcția Asistența Socială solicită anual, în ultimul trimestru al anului, unităților școlare care funcționează pe raza lor administrativ-teritoriale pe raza orașului Luduș, date și informații cu privire la copiii aflați în următoarele situații:
 - copii cu ambii părinți plecați în străinătate;
 - copii cu părintele unic susținător plecat în străinătate;
 - copii cu un singur părinte plecat în străinătate;
 - copii reveniți în țară după o perioadă de ședere în străinătate alături de părinți mai mare de un an.
8. Unitățile școlare au obligația de a transmite lista nominală a copiilor aflați în această situație, în cel mult 15 zile calendaristice de la solicitare.

9. După primirea datelor, Direcția de Asistența Socială are obligația de a se deplasa la adresa la care sunt îngrijiți copiii și de a verifica dacă sunt respectate prevederile art.104-105 din Legea nr.272/2004.

10. Cu ocazia vizitei la domiciliul minorului, reprezentantul Direcției de Asistența Socială vă completa fișa de identificare a riscurilor.

11. În situația în care rezulta faptul că acel copil se afla în situație de risc se va întocmi planul de servicii, în vederea prevenirii separării copilului de familia sa.

Situație de risc: orice situație, măsură sau inacțiune care afectează dezvoltarea fizică, mentală, spirituală, morală ori socială a copilului, în familie sau în comunitate, pentru o perioadă determinată de timp.

-În situația în care se constată scăderea randamentului școlar, învățătorul/dirigintele copilului are obligația de a solicita sprijinul consilierului școlar și de a anunța în scris reprezentantul serviciului public de asistență socială.

-În situația în care în urma evaluării se constată că există suspiciuni de afectare a stării emoționale a copilului, reprezentantul serviciului public de asistență socială solicită sprijinul unui psiholog, în vederea includerii acestuia în cadrul unui program de consiliere psihologică. Dacă la nivel local nu există psiholog, reprezentantul serviciului public de asistență socială solicită sprijinul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului în vederea facilitării accesului la servicii de specialitate.

-În situația în care se constată degradarea stării de sănătate a copilului care are părinții plecați la muncă în străinătate, reprezentantul serviciului public de asistență socială are obligația de a informa în scris medicul de familie și de a solicita sprijinul acestuia în ceea ce privește verificarea stării de sănătate a minorului.

-În situația în care se constată afilierea copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate la un grup de prieteni cu comportament infracțional, reprezentantul serviciului public de asistență socială are obligația de a solicita în scris sprijinul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, în vederea oferirii de servicii de specialitate, concomitent cu informarea unității școlare la care acesta este înscris și a poliției.

-În situația în care, reprezentantul serviciului public de asistență socială intră în contact cu un copil și are suspiciuni asupra unui posibil caz de abuz, neglijare sau rele tratamente, acesta are obligația de a sesiza de îndată Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului în vederea inițierii procedurilor prevăzute de lege în astfel de cazuri.

12.În situația în care constată că nu există persoana desemnată prin hotărâre de delegare a autorității părintești să se ocupe de creșterea și îngrijirea copilului, Direcția de Asistența Socială are obligația de a informa în scris persoana în îngrijirea căreia se află copilul cu privire la prevederile art. 16 alin. (2) din Legea nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:” Cel care ia un copil pentru a-l îngriji sau proteja temporar, până la stabilirea unei măsuri de protective în condițiile legii, are obligația de a-l întreține și, în termen de 48 de ore,

de a anunța autoritatea administrație publice locale în a carei raza teritorială își are sediul sau domiciliul”. În acest caz monitorizarea copilului se va face la fiecare 3 luni.

13. În situația în care există persoană desemnată prin hotărâre de delegare a autorității părintești să se ocupe de creșterea și îngrijirea copilului, Direcția de Asistență Socială are obligația că în primele 6 luni după primirea copiei hotărârii de delegare a autorității părintești să realizeze o dată la două luni vizite la domiciliul persoanelor desemnate de instanță, în vederea informării și consilierii acestora cu privire la răspunderea pentru creșterea și îngrijirea copilului. Ulterior vizitele vor fi realizate semestrial.

Obligațiile persoanei care se ocupa de creșterea și îngrijirea copilului cu părinte/părinți plecat/plecați la munca în străinătate:

- să asigure toate condițiile unei îngrijiri și educări normale creșterii și dezvoltării copilului.
- să puna la dispoziția Direcției de Asistență Socială toate datele și informațiile pe care le deține cu privire la adresa la care pot fi contactați părinții în străinătate și de a face dovada că menține legătura cu aceștia.
- să participe la evenimentele/programele de consiliere și informare organizate de către Direcția de Asistența Socială.
- să anunțe orice modificare ce poate interveni în legătură cu copilul pe care îl are în creștere și îngrijire cu privire la domiciliul, unitatea de învățământ, medicul de familie, adresa părinților, numere de telefon, etc.
- în cazul în care constata probleme ale minorului privind situația școlară, anturajul daunator, starea medicală sau alte aspecte negative să solicite sprijin reprezentanților Direcției de Asistența Socială, consilierului școlar, psihologului, medicului de familie, sau oricărei alte autorități/instituții publice locale.

Conform prevederilor art. 4 lit. b și lit. c din Anexa 1 la H.G. nr. 691/2015:

14. Părintele care se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului după plecarea celui de al doilea părinte la muncă în străinătate, precum și persoana în sarcina căreia cad îngrijirea și îngrijirea copilului, trebuie să urmeze, obligatoriu, programe de educație parentală și de consiliere, pentru a preveni situații de conflict, neadaptare sau neglijența în relația cu minorul.

15. În acest sens, Direcția de Asistență Socială organizează trimestrial întâlniri/evenimente de consiliere/informare, programe de educație parentală, pentru persoanele suport/părintele care se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului după plecarea celui alt părinte la muncă în străinătate, ce pot viza:

- rolul activ al persoanelor suport în educația și dezvoltarea copilului
- drepturile și obligațiile părinților care doresc să plece la muncă în străinătate, a persoanelor suport precum și sprijinul ce poate fi acordat acestora;

-necesitatea realizării demersurilor cu privire la hotărârea de delegare a autorității părintești și beneficiile acesteia;

-importanța prezenței părinților în viața copiilor, atât a mamei cât și a tatălui, fiecare având rolul său în creșterea, dezvoltarea și educarea minorilor;

-prevenirea situațiilor de conflict a persoanei suport în relația cu minorul;

-importanța prezenței părinților în viața copiilor, atât a mamei cât și a tatălui, fiecare având rolul său în creșterea, dezvoltarea și educarea minorilor;

-modalități de identificare și rezolvare a conflictelor sau problemelor ce pot să apară în procesul de dezvoltare a copilului, indiferent de vârsta acestuia;

-importanța părinților în viața copilului;

-colaborarea persoanei suport cu copiii și societatea;

-evidențierea conflictelor care apar între copil și persoana suport precum și modul cum se ajunge la cooperare.

-problemele întâmpinate de către persoanele suport.

Acte necesare

Listă orientativă cu documentele necesare a fi incluse în dosarul transmis instanței, în vederea nominalizării persoanei care vă asigură creșterea și îngrijirea copilului pe durata absenței părinților din țară și obținerii hotărârii de delegare a autorității părintești:

- documente ale părintelui/părinților: copie acte de identitate și de stare civilă (certificat de căsătorie),
- dovada faptului că părintele respectiv exercită singur autoritatea părintească (copie hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă de divorț, copie certificat de deces al celuilalt părinte), dacă este cazul,
- alte acte (dacă acestea există) contract de muncă, permis de muncă care să ateste unde vă/vor pleca părintele/părinții și pentru ce perioadă etc.
- documente de stare civilă ale copilului: copie certificat de naștere/carte de identitate, adeverință medicală privind starea de sănătate a acestuia;
- documente pentru persoana în grijă căreia va rămâne copilul: copie act de identitate, cazier judiciar, dovada veniturilor (adeverință de salariat, cupon de pensie etc.), dovada spațiului de locuit, adeverință medicală care să ateste dacă este clinic sănătos, o declarație pe propria răspundere că are /nu are alți copii în întreținere;
- alte acte doveditoare care pot descrie situația familială sau a copilului, în funcție de situație sau la cererea judecătoriei.
- Declarație părinte plecat în străinătate;
- Declarație către Judecătorie în vederea obținerii hotărârii de delegare a autorității părintești;
- Declarație solicitant pentru prelucrarea datelor cu caracter personal.